

## **Розділ 5. Організація навчально-виховного процесу**

**5.1.** Навчально-виховний процес у Закладі здійснюється відповідно до робочих навчальних планів, розроблених Закладом на основі Типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки, молоді і спорту України.

Робочий навчальний план затверджується Органом управління.

**5.2.** Заклад працює за навчальними програмами, підручниками і посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки, молоді і спорту України. Під час навчання учнів у Закладі використовуються як спеціальні програми і підручники, так і програми та підручники загальноосвітньої школи. У випадках, коли учні мають ускладнені вади психофізичного розвитку, дисграфію, дислексію, акалькулію і не можуть засвоїти програму з окремих предметів, педагогічна рада школи за поданням шкільної психолого-медико-педагогічної комісії та погодженням з батьками (особами, які їх замінюють) приймає рішення про переведення таких учнів на навчання за індивідуальними навчальними програмами.

Індивідуальні навчальні програми розробляються вчителем на основі навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки, молоді і спорту України, робочого навчального плану Закладу, погоджуються з батьками (особами, які їх замінюють), розглядаються педагогічною радою і затверджуються керівником Закладу. Навчальні досягнення таких учнів оцінюються за обсягом матеріалу, визначеного індивідуальною навчальною програмою.

**5.3.** Навчально-виховний процес учнів (вихованців) здійснюється з урахуванням особливостей психічного та фізичного розвитку за змістом, формами і методами їх навчання, відповідного режиму дня, що забезпечує системність навчально-виховної, корекційно-розвиткової, лікувально-профілактичної роботи, реабілітаційних заходів.

**5.4.** Навчально-виховний процес у Закладі має корекційну спрямованість. Завдяки індивідуальному та диференційованому підходу створюються передумови для подолання порушень психофізичного розвитку, засвоєння учнями програмового матеріалу, розвитку їхніх здібностей, професійно-трудової підготовки, подальшої соціалізації.

Ефективність навчально-виховної, корекційно-розвиткової роботи досягається через забезпечення учнів відповідними засобами навчання та реабілітації, медичними виробами.

**5.5.** Заклад може утворювати навчально-виховні об'єднання з дошкільними, позашкільними та іншими закладами для задоволення культурно-освітніх потреб учнів

**5.6.** За заявою батьків діти, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, можуть лише навчатися у Закладі без проживання у ньому.

**5.7.** Для організації навчально-виховної та корекційно-розвиткової роботи дітей, які мають складні вади розвитку (діти з порушеннями слуху, зору, опорно-рухового апарату в поєднанні з розумовою відсталістю, діти з раннім дитячим аутизмом), у складі Закладу відкриваються окремі класи (групи). Гранична наповнюваність класів (груп) для дітей, які мають складні вади розвитку, не повинна перевищувати 6 осіб.

**5.8.** За наявності достатньої кількості учнів, відповідної матеріально-технічної бази та кадрового забезпечення Заклад може мати спеціальні класи (групи) для дітей інших нозологій.

**5.9.** Для дітей з помірною розумовою відсталістю у Закладі можуть відкриватися окремі класи.

**5.10.** Для учнів, які за станом здоров'я можуть оволодіти професією певного кваліфікаційного рівня, у Закладі за наявності відповідної навчально-матеріальної бази можуть відкриватися 10-і класи з поглибленою професійною реабілітацією. Добір учнів до таких класів здійснюється за рекомендаціями лікарів і шкільних психолого-медико-педагогічних комісій, з урахуванням побажань учнів та їхніх батьків або осіб, які їх замінюють.

**5.11.** Мережа класів та їх наповнюваність у Закладі встановлюється Власником відповідно до Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128, зареєстрованим Міністерством юстиції України 6 березня 2002 року за № 229/6517.

**5.12.** Для надання індивідуальної корекційної допомоги та добору відповідних програм навчання у Закладі діє шкільна психолого-медико-педагогічна комісія, метою якої є:

вивчення особливостей психофізичного розвитку кожного учня (вихованця) у динаміці;

визначення адекватних умов, форм і методів навчально-виховної, корекційно-розвиткової роботи, професійної реабілітації;

переведення учнів до наступного класу Закладу одного і того ж виду.



**5.13.** Комплектування Закладу учнями здійснюється управлінням освіти і науки Миколаївської облдержадміністрації.

**5.14.** Зарахування учнів до Закладу проводиться відповідно до наказу директора на підставі таких документів:

направлення управління освіти і науки Миколаївської облдержадміністрації;

заяви батьків або осіб, які їх замінюють;

копії свідоцтва про народження дитини;

висновку психолого-медико-педагогічної консультації;

особової справи (витягу з особової справи) та документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які зараховуються до підготовчого, першого класів);

індивідуальної програми реабілітації інваліда (для дитини-інваліда);

довідку про стан здоров'я дитини: медичної карти дитини (ф. 026/о); витягу з історії розвитку дитини (ф. 112/о) з даними про результати аналізів (загальний аналіз крові та сечі, мазок із зів'я на дифтерію, аналіз калу на дезгрупу, яйця глистів, зшкребок на ентеробіоз); копії карти профілактичних щеплень (ф. 063/о); довідки закладу охорони здоров'я про те, що дитина не перебувала у контакті з хворими на інфекційні хвороби або бактеріоносіями.

Для зарахування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, окрім зазначених, подаються документи, передбачені пунктом 37 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866.

**5.15.** Документи, необхідні для зарахування дитини до Закладу, подаються особисто батьками або особами, які їх замінюють.

**5.16.** Направлення дітей до Закладу здійснюється за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, на підставі висновків психолого-медико-педагогічних консультацій відповідно до медичних показань і протипоказань.

**5.17.** До Закладу зараховуються розумово відсталі діти та діти з відповідним діагнозом і такими медичними показаннями:

легка розумова відсталість;

помірна розумова відсталість;

органічна деменція різного походження, яка відповідає легкій та помірній розумовій відсталості.

**5.18.** До Закладу не зараховуються діти з:

тяжкою, глибокою розумовою відсталістю, органічною деменцією різного походження з вираженою дезадаптацією та відсутністю навичок самообслуговування;

психічними захворюваннями, у яких, окрім розумової відсталості, спостерігаються інші тяжкі нервово-психічні порушення;  
 розумовою відсталістю або органічною деменцією з вираженими і стійкими психопатоподібними розладами;  
 розумовою відсталістю з частими денними або нічними судомними нападами;  
 шизофренією зі стійкими психопатичними розладами;  
 стійким денним і нічним енурезом, енкопрезом;  
 різними відхиленнями у психічному розвитку, пов'язаними з первинним порушенням слуху, зору, опорно-рухового апарату;  
 затримкою психічного розвитку, пов'язаною із залишковими явищами органічних уражень головного мозку або соціальною (педагогічною) занедбаністю.

**5.19.** Трудове навчання передбачає систему заходів, спрямованих на відновлення, компенсацію порушених функцій, оволодіння вихованцями трудовими вміннями і навичками, що є основою для подальшої професійної підготовки.

Трудове навчання здійснюється диференційовано з урахуванням психофізичних, індивідуальних особливостей та можливостей учня і може здійснюватися у формі професійного навчання.

Професійне навчання організовується на базі навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, підсобного господарства тощо.

Під час проведення уроків з трудового навчання класи поділяються на групи. Комплектування груп за видами праці здійснюється з урахуванням особливостей психофізичного розвитку учнів та рекомендацій лікарів.

**5.20.** Розклад уроків складається відповідно до робочого навчального плану з дотриманням педагогічних, санітарно-гігієнічних вимог та з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

**5.21.** Тривалість уроків у Закладі становить:

підготовчі - перші класи - 35 хвилин;

другі - четверті класи - 40 хвилин;

п'яті - дев'яті класи - 45 хвилин.

У підготовчих, перших - четвертих класах після 15 хвилин уроку, у п'ятих - дев'ятих класах після 20 хвилин уроку проводяться рухливі внутрішні перерви (фізкультхвилинки).

Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням необхідної організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менш як 15 хвилин та великої перерви після другого або третього уроку - не менш як 30 хвилин.

**5.22.** Домашні та самостійні завдання у підготовчому, 1-му класах не задаються. Письмові домашні завдання у наступних початкових класах не